

Grupul de Acțiune Locală MARAMUREȘ VEST (GALMMV)

Deschide a patra sesiune de depunere a proiectelor din anul 2018

Măsura M5/6A Înființarea de activități neagricole startup

Data lansării : 05.04.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 14.05.2018

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: la sediul GALMMV din Orașul Tăuții Măgheraș, Strada. 1, număr. 194, camera 15, (în incinta primăriei Tăuții Măgheraș), **în perioada 05.04.2018-14.05.2018, între orele 10:00-14:00.**

Număr de referință sesiune de proiecte	Denumire măsură	Valoare nerambursabilă alocată pe măsură	Valoare maximă nerambursabilă/proiect (euro) fără tva	Contributia beneficiarului %
M5/6A 04/2018	M5/6A Înființarea de activități neagricole startup	425.131 euro	50.000 sau 70.000 euro	-
*Suma maximă nerambursabilă a unui proiect este de 50.000 sau 70.000 Euro				
*Fondul disponibil total alocat pentru această sesiune: 425.131 Euro				

Modelul de cerere de finanțare, versiune editabilă - Anexa 1 - este cel disponibil pe site-ul GALMMV, la secțiunea Ghiduri, subsecțiunea Ghiduri M5/6A Înființarea de activități neagricole startup:

<http://galmmv.ro/finale-m56a/>

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului, elaborat de către GALMMV pentru Măsura M5/6A.

1. Plan de afaceri, 2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare, se vor depune ultimele două situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare. **Sau 2.2 Declarație** privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular **și/sau 2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole** impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; **sau 2.4 Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului. **3. Documente pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri:**

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

- Dreptul de proprietate privată
- Dreptul de concesiune
- Dreptul de suprafață;

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de resjucata, de partaj, de constatare a uzucapiunii

imobiliare, etc. - Actele juridictionale, precum ordonanțele de adjudecare, **În cazul contractului de concesiune pentru clădiri**, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. **În cazul contractului de concesiune pentru terenuri**, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze. **Documentele de la pct.**

3.1(a,b și c) de mai sus vor fi însoțite de: - documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă (calculată în ani) cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:a) dreptul de proprietate privată,b) dreptul de concesiune,c) dreptul de suprafață,d) dreptul de uzufruct;e) dreptul de folosință cu titlul gratuit;f) împrumutul de folosință (comodat); g) dreptul de închiriere / locațiune,De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat. **În cazul în care documentele de la pct. 3.2(a,b,c,d,e,f și g) nu sunt depuse în formă autentică sau nu sunt emise de o autoritate publică sau nu sunt hotărâri judecătorești acestea vor fi însoțite de:**

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). **În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune**

acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului, **4. Extras din Registrul agricol** - în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole, care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha, **5.** Pentru întreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicită obligatoriu o **Declarație întocmită și asumată prin semnătură de un expert contabil**, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care a solicitat finanțare și/sau din care să rezulte că veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului.

6.Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF). **7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.**

7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; **7.2 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativă agricolă. **8.1 Certificat de cazier judiciar** al solicitantului - persoană juridică, **8.2 Certificat de cazier judiciar** al reprezentantului legal - persoană fizică,

9.1 Certificat de atestare fiscală pentru întreprindere, **9.2 Certificat de atestare fiscală pentru reprezentantul legal**;Certificatele vor fi emise de către Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat. **10. Declarație privind încadrarea** în categoria micro-întreprinderilor/întreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea. **11.**

Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis(Anexa 6.2 din Ghidul Solicitantului). **12. Declarație pe propria răspundere** a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate"(Anexa 6.3 din Ghidul Solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu activitate de mai puțin de 2 ani fiscali, **13. Declarație pe propria răspundere** a solicitantului că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02(Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului), **14. Adresă emisă de instituția financiară** (bancă/trezorerie) din care să rezulte denumirea și adresa băncii precum și codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR. **16. Certificat de cazier fiscal** al solicitantului,**17.**

Declarație pe proprie răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe sM 6.2. **18. Alte documente.** Anexa 15-

Declarație pe propria răspundere privind respectarea Planului de Afaceri, respectarea HG 226/2015 și susținerea pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului a locurilor de muncă nou create. Anexa 16-DECLARAȚIE CĂTRE GALMMV privind raportare a plăților făcute de AFIR și furnizarea informațiilor de monitorizare. Anexa17 Adresa de Înaintare;

Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie :

Criterii LEADER: Locuri de muncă nou create - CF, Plan de Afaceri -personal nou angajat

Criterii specifice măsurii:

Prioritizarea sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activități de servicii în tehnologia informației, agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural)

- CF / Anexa CAEN

Stimularea activităților turistice în sensul prioritizării activităților agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;

- CF, Anexe zone turistice, zone eco turistice, zone Natura 2000

Alocă sume pentru crearea unei imagini /branding pentru promovare cf Reg.1305 Art.45 (2)d:

- Plan de afaceri, analiza pietii, promovarea serviciului/produsului/branduri proprii

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se gasesc in Ghidul Solicitantului elaborat de catre GALMMV, publicat la www.galmmv.ro, Masura 5/6A.

Cerintele de eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Anexa 11 Fișa de eligibilitate <http://galmmv.ro/finale-m56a/>

Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

A. Verificarea eligibilității solicitantului
1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?
1.2.2 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii - Solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflați în actionariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 19.2?
1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea (F) din CF?
1.4 b) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii: Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare ?
1.4 c) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii: Solicitantul detine parti sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca și cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?
B.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului (EG1-EG3)
EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili?
EG2 Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin: (b) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.ii: (i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul; (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici; (iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.
EG3 Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.
VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPPLEMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL (EG6-EG12)
EG4_GALMMV.Solicitantul prezintă unui plan de afaceri
EG5_GALMMV.Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură
EG6_GALMMV.Asumarea începerii implementării planului de afaceri în termen de nouă luni de la data deciziei de acordare a ajutorului
EG7_GALMMV.Sediul social și punctele de lucru ale solicitantului trebuie să fie în teritoriul GAL;

EG8_GALMMV. Activitatea aferentă codului CAEN propus prin proiect nu a mai fost desfășurată
EG9_GALMMV. Solicitanții eligibili, persoane juridice sau înființate în baza OUG nr. 44/2008, precum și cei care dețin calitatea de asociați/acționari ai unei persoane juridice, pot beneficia o singură dată de sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER" - Sub-măsura 19.2 "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală" și sub- măsura 6.2 „Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale ”
EG10_GALMMV. Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);
C. Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect ?
(b) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.ii:
<ul style="list-style-type: none"> • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 50.000 euro • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 70.000 euro în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism
D. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se întrerupe dacă pe parcursul verificării se constată neîndeplinirea unui criteriu.

Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel încât la momentul notificării solicitantului, să i se poată comunica toate criteriile neîndeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

A.Verificarea eligibilității solicitantului B.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpac\Debite</p> <p>În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: Verificarea conformității și eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.</p>
<p>1.2.2 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii</p> <p>- Solicitantul (inclusiv asociații / acționarii acestuia aflat în acționariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 19.2?</p>	<p>1.2.2. Expertul verifică în Registrul electronic al aplicațiilor (Cererilor de Finanțare) dacă solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflat în acționariatul altor persoane juridice) se regăsește în sistem cu mai mult de un proiect depus sau cu mai mult de un proiect selectat (și neretras), în cadrul submăsurii 6.2 sau în cadrul submăsurii 19.2 - "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală", cu același tip de finanțare forfetară (similar cu sub-măsura 6.2).</p> <p>Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>Se va verifica în sistemul RECOM online, acționariatul solicitantului (acționarii / asociații acestuia) și dacă aceștia se regăsesc în alte</p>

	<p>societati. In situatia in care asociatii / actionarii solicitantului se regasesc intre asociatii / actionarii altor persoane juridice care au soliciat finantare prin submasura 6.2, inclusiv pentru acelasi tip de finantare prin submasura 19.2 (similar cu sub-masura 6.2). Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p>
<p>1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea (F) din CF ? Documente verificate : Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată. Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4I și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă. În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă. De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă. Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>1.4 b) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii: Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare ?</p>	<p>1.4 b) Expertul verifică în sistemul RECOM online / Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței dacă solicitantul desfășoară/a desfășurat activități aferente codului/codurilor CAEN prezentat/prezentate în CF/Planul de Afaceri, înainte depunerii cererii de finanțare. În cazul în care Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței nu poate fi accesată, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, <i>Certificatul Constatator pentru fonduri IMM</i>. În cazul în care solicitantul are / a avut autorizat un cod/mai multe coduri CAEN din cel/cele propus/propuse prin CF / planul de afaceri se va verifica declarația întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțare. În situația în care solicitantul desfășoară/a desfășurat activități aferente codului/codurilor CAEN propus/propuse prin CF/Planul de Afaceri, expertul bifează DA, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p>
<p>1.4. c) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii: Solicitantul detine părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/ aceluiași cod/ coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca și cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?</p>	<p>1.4.c) Expertul verifică în sistemul RECOM online dacă solicitantul detine, indiferent de procent, părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/aceluiași coduri CAEN autorizate la ONRC ca și cel/cele propuse prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC. Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității. Atenție - cererea de finanțare devine neeligibilă dacă aceasta situație este identificată pentru minimum un cod CAEN din cel/cele propuse prin CF/Plan de afaceri.</p>

B.Verificarea conditiilor de eligibilitate

EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili?

b)Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.ii

Solicitantul este înregistrat ca microîntreprindere sau întreprindere mica și respectă regulile de ajutor de minimis?

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Planul de Afaceri Cererea de finantare Situatii financiare/ Declaratie privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Declaratie privind veniturile din activitati agricole - Formularul 221/ Declaratia de inactivitate Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <ul style="list-style-type: none">- Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;- Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă. <p>Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare conform fișei măsurii SDL/ anexă la Ghidul Solicitantului Declaratie privind incadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate".</p> <p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</p> <p>Alte documente (procură notarială),</p>	<p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului. Se verifica daca sediul social si punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicită finanțarea este/sunt amplasate in spatiul rural, cu exceptia spatiului rural ITI-DD. Declaratia F În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica daca solicitantul a semnat si a datat Declaratia pe propria raspundere-Sectiunea F din Cererea de Finantare . În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare. În cazul in care solicitantul a refuzat să-și asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit. Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează in categoria solicitantilor eligibili: 1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004. Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect 2. Capitalul social sa fie 100% privat; 3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare. 4.Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată. 5.Solicitantul nu este inscris in Buletinul Procedurilor de Insolventa. 6.Incadrarea solicitantului in statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situatiiile financiare: Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular). Nu se va lua in calcul anul infiintarii in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita. In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. Nu este cazul sa se verifice pierderile. Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului. Declaratie incadrare IMM Expertul verifica <i>Declaratie incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica</i> cf. Legii nr. 346/2004, daca: a) Declarația este semnata de persoana autorizata sa reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul</p>

întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4

b) **solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Declarația IMM

- se verifică dacă datele din *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* corespund cu datele din *Situațiile financiare / bilanț - formularul 10 și formularul 30* informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale.

Pentru verificarea cifrei de afaceri și a activelor totale din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Declarația IMM.

Pentru întreprinderile partenere și/sau legate:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Declarația IMM (partenere și/sau legate)

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în Declarația IMM - Cap I. și dacă persoana împuternicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*.

Verificarea precizărilor din Declarația IMM cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

Partenere:

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Declarația IMM, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*)

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** astfel cum sunt definite în art. 4⁴, din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Declarația IMM în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Declarația IMM nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finante.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redopunerea Declarația IMM cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Declarația IMM pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, *"întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente"*.

Conform alin (5) al aceluiași articol, *"o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză"*.

Pentru **persoanele fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Declarația IMM.

Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociata în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin 6.2 inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19.2 *"Implementarea Strategiilor de Dezvoltare ocală"*.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat și administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificari calcul intreprinderi legate:

Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in proportie de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizeaza calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile in care **acestia detin impreuna** in diferite proportii cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul întreprinderilor legate.

Exemple:

Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate întreprinderi legate.

Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate întreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele întreprinderi si se vor cumula datele celor doua întreprinderi.

Pentru exemplificare:

întreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si întreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in întreprinderea A, totodata,

întreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si întreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in întreprinderea B,

In urma calculului se vor cumula datele pentru întreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%**.

Observatie!

In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe

	<p>aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.</p> <p>O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă. După caz, modalitatea de calcul pentru întreprinderi legate, se va aplica și pentru mai mult de două întreprinderi în care se regăsesc aceleași persoane fizice sau juridice (X,Y...n) și detin împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în oricare dintre proporții, condiția fiind ca aceștia să intrunească împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în cadrul întreprinderilor identificate, în care detin calitatea de asociați/acționari.</p> <p>Atenționare!</p> <p>Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociați/acționari în cadrul a două sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere și nu se va întocmi fișa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 și a Recomandărilor CE- modelul de calcul prezentat în Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.</p> <p>Prin intermediul persoanelor fizice (asociați/acționari), întreprinderile pot fi numai “legate” numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).</p> <p>Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.</p> <p>Verificări generale:</p> <p><i>Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP -ul.</i></p> <p>În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Declarația IMM, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Declarația IMM cu completarea valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie din anul pentru care s-a întocmit bilanțul</p> <p>În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.</p> <p>Expertul va atașa print-screen-urile și Certificatul Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.</p> <p>Notă: <i>Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.</i></p> <p><i>Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăsește în RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă</i></p> <p>Dacă există neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.</p>
<p>Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor</p>	<p>Se verifică în Declarație, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 și Registrul electronic al cererilor de finanțare, precum și în baza</p>

<p>de minimis Registrul electronic al cererilor de finantare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) - Registrul C 1.13 Baza de date REGAS a Consiliului Concurenței</p>	<p>de date REGAS (cand va fi functionala) daca solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis si daca da, se verifica daca prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finantare depusa pe sM 19.2, se respecta plafonul de 200.000 euro /beneficiar (intreprindere unica).</p> <p>„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:</p> <p>(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;</p> <p>(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;</p> <p>(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;</p> <p>(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.</p> <p>Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.</p> <p>Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luând în considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu și prin intermediul persoanelor fizice.</p> <p>Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unica.</p> <p>În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe sub-măsura 19.2, se depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), proiectul va fi declarat neeligibil.</p> <p>Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective</p> <p>Atentie</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.</p>
---	---

EG2 Planul de afaceri

a) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.ii:

- (i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;
- (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;
- (iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Plan de afaceri	<p>Se verifică dacă implementarea Planului de afaceri este preconizată să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.</p> <p>Expertul verifică dacă din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitățile pentru care se solicita finanțarea se regăsește/regasesc în lista activităților eligibile din fișa măsurii din SDL.</p> <p>În situația în care suma ponderilor tuturor obiectivelor specifice diferă de 100%, cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>- Planul de afaceri trebuie sa cuprindă urmatoarele:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - situatia economică inițială a solicitantului (fermierului/ membrului gospodăriei, microîntreprinderii sau întreprinderii mici care solicită sprijinul); - etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale solicitantului (fermierului / membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici), detalii privind acțiunile necesare și resursele aferente pentru dezvoltarea activităților fermierului/membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților. - Se verifică dacă au fost detaliate activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice și dacă stabilirea acestora este realizată în concordanță cu obiectivele specifice propuse. <ul style="list-style-type: none"> - Se verifică dacă sunt cuprinse costuri cu activitățile relevante pentru implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Reg 1407/2013. - Se verifică în planul de afaceri dacă sunt cuprinse costuri neeligibile, astfel: <ul style="list-style-type: none"> - cheltuielile cu achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților Economice Naționale, precum și producerea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratat; - cheltuieli cu achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane, cu excepția mijloacelor de transport specializate care deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. <p>Pentru proiectele prin care se propun venituri din activități de turism trebuie să se respecte OANT 65/2013, inclusiv definițiile și criteriile minime obligatorii prevăzute în Anexa 1(6) a acestui act normativ.</p> <p>Achiziționarea unei construcții poate fi eligibilă numai împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcție trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat. În situația în care cel puțin una dintre condițiile aferente achiziției de teren, menționate anterior, nu se îndeplinește sau nu este prezentată în cadrul planului de afaceri cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură fezabilitatea proiectului și continuitatea activității după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului. - Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deservească exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA. <p>Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc).</p> <p>-Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată.</p>
--	---

EG4 Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. Plata ultimei rate, în cazul ajutoarelor pentru demararea unei activități neagricole în zonele rurale și pentru începerea activității acordate pentru dezvoltarea micilor exploatații agricole este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

Pentru fiecare criteriu de eligibilitate suplimentar stabilit de către GAL, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL și Fișa de verificare a eligibilității întocmită de GAL (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL.

EG GALMMV	Documente necesare	Puncte de verificat
EG4_GALMMV.Solicitantul prezintă unui plan de afaceri	Planul de Afaceri	Se verifica completarea datelor din PA
EG5_GALMMV.Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură	Fisa Masura Planul de Afaceri Coduri CAEN	Se verifica activitatile eligibile din Fisa Masurii vs. PA si Codurile CAEN eligibile

EG6_GALMMV.Asumarea începerii implementării planului de afaceri în termen de nouă luni de la data deciziei de acordare a ajutorului	Anexa 15 Declaratia PA_HG_LM Plan Afaceri PA CF F. Declaratii : Poz. 16	Se verifica asumarea conditiilor mentionate in toate documentele
EG7_GALMMV.Sediul social și punctele de lucru ale solicitantului trebuie să fie în teritoriul GAL;	Cererea de Finantare CF Planul de Afaceri PA	Se verifica sediul social si amplasamentul proiectului in teritoriul GALMMV
EG8_GALMMV.Activitatea aferentă codului CAEN propus prin proiect nu a mai fost desfășurată	CF F. Declaratii : Poz. 22 si 23	Se verifica existenta conditiilor in CF
EG9_GALMMV.Solicitanții eligibili, persoane juridice sau înființate în baza OUG nr. 44/2008, precum și cei care dețin calitatea de asociați/acționari ai unei persoane juridice, pot beneficia o singură dată de sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura 19 ”Dezvoltarea locală LEADER” - Sub-măsura 19.2 ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” și sub-măsura 6.2 „Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale ”	CF F. Declaratii : 12	Se verifica existenta conditiilor in CF
EG10_GALMMV. Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);	CF F. Declaratii : 12	

C. Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect:

(b) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.ii:

- Maximum 50.000 euro
- Maximum 70.000 euro in cazul activităților de producție sau servicii: medicale, sanitar-veterinare și de agroturism

D. Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

(se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A”.

Pentru proiectele care se încadrează în art.19.1.a.ii

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:

- 1.Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte
- 2.Același amplasament (sat/comună) al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
- 3.Același administrator/reprezentant legal al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
- 4.Același consultant al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
- 5.Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?

6.Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Informatiile de la punctele 1-4 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finantare.

5.Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR?

Se verifica in Registrul Cererilor de Finantare si în RECOM online/ aplicația Consiliului Concurenței daca sediul social si/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se afla pe amplasamente invecinate cu cele ale altor solicitanti/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifica daca activitatea propusa prin proiect este complementara cu activitatile proiectelor cu care se invecineaza.

Se verifica daca proiectul are utilitati si acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu exceptia furnizorilor de utilitati).

Aceste informatii se verifica la vizita in teren si vor fi consemnate si in formularul E 3.8.

6.Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Se verifica in documentele care atesta dreptul de proprietate/folosinta asupra terenurilor/construcțiilor (depusa de solicitant impreuna cu Cererea de Finantare) de la cine a obtinut solicitantul terenul/cladirea care face obiectul proiectului. Se verifica daca pana la acest moment (in baza verificarilor sus-mentionate sau a altor informatii obtinute, daca este cazul) au fost identificate alte legaturi intre solicitant (sau actionarii/asociatii acestuia) si persoana de la care a obtinut terenul/cladirea

7. Altele

Se detaliaza toate elementele identificate, care nu se regasesc in niciuna din categoriile susmentionate (la celelalte intrebari).

De exemplu: mutarea sediului social din mediul urban în mediul rural sau închiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban și deschiderea în mediul rural; posibile legături de afaceri cu furnizori/clienti prin acționariat, s.a.

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, își va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legături care conduc la:

Complementaritatea investițiilor propuse:

- se verifică dacă investițiile învecinate se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii

Se verifica în RECOM/ aplicația Consiliului Concurenței istoricul acționarilor/asociaților/administratorului solicitantului, dacă acestia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului, în vederea creării de condiții artificiale.

Se verifica dacă solicitantul a bifat punctele 13 Declarație pe propria răspundere că asociații/acționarii acestuia persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altei întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin sub-măsura 6.2 și prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER" - sub-măsura 19.2 pentru aceleași tipuri de activități sau activități complementare și 18 Declarație pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu

8. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

După finalizarea analizei elementelor subiective (indicatorii de condiții artificiale / stegulețele roșii), la rubrica Observații, se consemnează toate elementele referitoare la condiții artificiale, identificate în ceea ce privește proiectul depus de către solicitant.

În situația în care sunt identificați indicatorii de condiții artificiale, se constată existența elementului subiectiv (menționat de către Curtea Europeană de Justiție, în cauza Slancheva sila EOOD).

În acest caz, expertul trece la analiza existenței elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor măsurii din SDL, asumate prin proiect.

Se poate considera neîndeplinire a obiectivelor și element obiectiv al creării de condiții artificiale, numai încălcarea obiectivelor măsurii din SDL, cărora li se circumscrie proiectul - de exemplu, dacă prin proiect se propune o activitate productivă se verifică numai încadrarea în obiectivul diversificarea economiei rurale prin creșterea numărului de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol, nu și respectarea obiectivelor: dezvoltarea serviciilor (deoarece nu este cazul), crearea de locuri de muncă în spațiul rural (dacă acest obiectiv nu este asumat prin planul de afaceri), încurajarea mentinerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale (dacă activitatea propusă prin proiect nu implică activități meșteșugărești).

Trebuie să fie identificate atât elementele subiective cât și elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operațiunile economice ale altei companii, fără a căuta să obțină profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA și se completează în rubrica Observații datele și elementele care au condus la această decizie.

În caz contrar expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

Dacă se constată suspiciunea de creare a condițiilor artificiale, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificiale. Concluziile preliminare se comunică solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicită totodată să-și exprime un punct de vedere în termenul procedural.

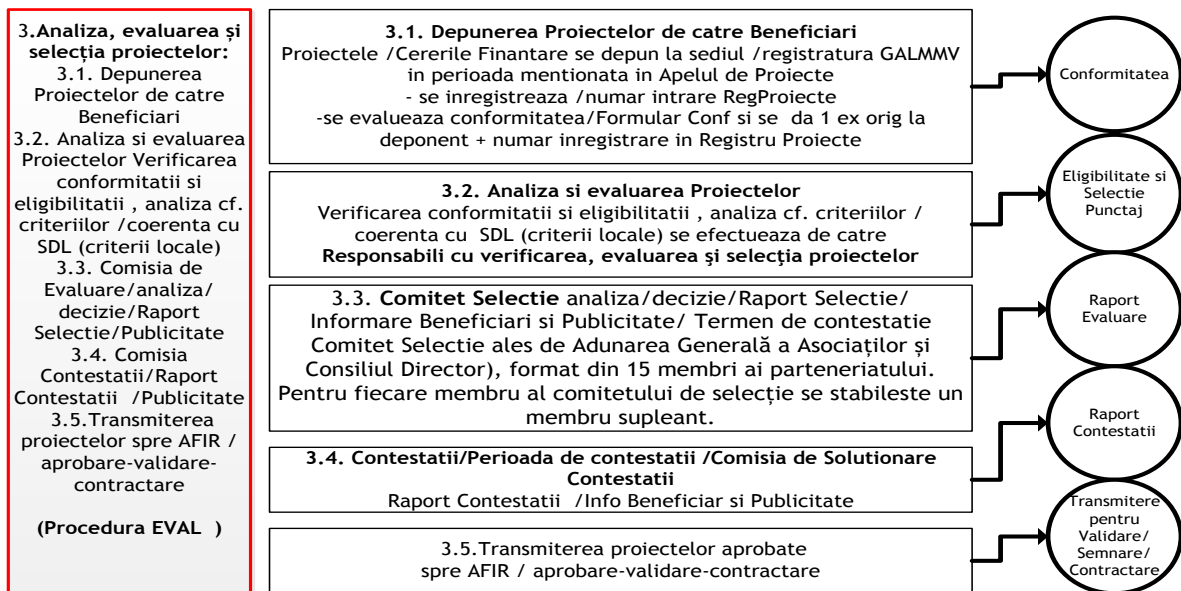
- Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

După caz, declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă în urma identificării fără echivoc, în mod obiectiv și fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje și luarea măsurilor ce se impun în urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau legislației agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

ATENȚIE !

Prin natura lor, indicatorii - stegulețele roșii nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL



Selecția proiectelor

Selecția proiectelor se va face de către membrii Comitetului de Selecție constituit la nivelul GAL MMV.

Comitetul de Selecție este format din 15 membri ai parteneriatului, din care 4 membri din sectorul public, 5 membri din sectorul privat și 6 membri din sectorul societății civile (ONG). Pentru fiecare funcție în parte este prevăzut un supleant respectând algoritmul.

Comitetul de selecție va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, organizațiile din mediul urban reprezentind mai puțin de 25 %.

Verificarile vor fi efectuate de catre 2 evaluatori GALMMV, respectind principiul de verificare 4 ochi, respectiv vor fi semnate de catre expertii evaluatori angajati in cadrul GALMMV .

Fiecare persoana implicata in procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GALMMV (evaluatori, membrii comitetului de selecție și membrii comisiei de soluționare a contestatiilor) are obligatia de a respecta prevederile OUG nr.66/2011, cu modificarile și completarile ulterioare , privind evitarea conflictului de interese conform legislatiei « Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislatiei nationale « .

In acest sens premergator procesului de evaluare și selecție , persoanele implicate de la nivelul GALMMV (inclusiv expertii cooptati , în cazul externalizării serviciilor de evaluare) vor completa o declaratie pe proprie raspundere privind evitarea conflictului de interese, care sa contina minim aspectele precizate în cadrul ghidului de implementare.

Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respective.

Metodologia de verificare a acestora este disponibilă pe site-ul GALMMV la secțiunea Apeluri Selecție, subsecțiunea Manual Proceduri: <http://galmmv.ro/manual-proceduri/>

Verificarea proiectelor depuse privind conformitatea administrativă, eligibilitatea și încadrarea în criteriile de selecție se realizează de către experții din cadrul compartimentului tehnic al GAL-ului, cu excepția cazului în care solicitant e GAL-ul, conform Procedurii de evaluare și selecție aprobată de organele de decizie ale GAL- ului, în termen de 30 zile, de la depunere, cu respectarea principiului de verificare 4 ochi avand în vedere :

- Fișa Măsurii din SDL;
 - Ghidul Solicitantului pentru Măsura M5/6A;
 - Criteriile de eligibilitate și selecție și punctajele aferente aprobate de Adunarea Generală.
- Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL MMV, datate și semnate de expertul evaluator și verificate de managerul GAL MMV. În etapa de evaluare a proiectului, experții GAL MMV vor realiza vizite pe teren, dacă se consideră necesar. Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru Cererile de Finanțare, pentru care s-a decis verificarea pe teren, se va formula numai după verificarea pe teren.

Managerul GAL MMV în termen de maxim 5 zile după finalizarea evaluării, dispune convocarea Comitetului de Selecție care va analiza îndeplinirea condițiilor de conformitate, eligibilitate și selecție și va emite Raportul de Selecție.

Criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu sunt aprobate de Adunarea Generală GAL.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente inclusiv metodologia de verificare a acestora se găsesc în Ghidul Solicitantului elaborat de către GALMMV, publicat pe site-ul www.galmmv.ro, Masura M5/6A.

Criterii LEADER :

LEADER	Criterii de Selecție LEADER : Număr locuri de muncă	Puncte LEADER	Punctaj Minim pentru Selecție	Punctaj Maxim realizabil	Punctaj realizat
1	Numar de locuri de munca nou create			50	
1.1	1 loc de de munca nou creat	20	20		
1.2	2 locuri de munca nou create	50			
	Obs. 1.Punctaj Minim LEADER pentru prima sesiune min. 20 puncte		20		

Criteriile Locale GALMMV

GALMMV	Indicatori specifici măsurii M5/6A:	Punctaje selecție GALMMV			
Nr.crt	Principii și criterii de selecție	Punctaj minim	Punctaj minim pt. selecție	Punctaj Maxim realizabil	Punctaj Realizat
1	CS1.Prioritizarea sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activități de servicii în tehnologia informației, agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural);				
	1.1.Textile si pielarie	20	5	30	
	1.2.Industrii creative si culturale	10			
	1.3.Mestesuguri	20			
	1.4.Activități de servicii în tehnologia informației	15			
	1.5.Agoturism	10			
	1.6.Servicii pentru populatia din mediul rural	30			
	1.7.Altele cf. CAEN eligibil nementionate anterior (cf. anexe 7 si 8 Coduri CAEN)	5			
2	CS2.Stimularea activităților turistice în sensul prioritizării activităților agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;				

	2.1. Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de agrement) în zonele cu potențial turistic ridicat ; (Serviciile turistice de agrement - vor primi punctaj numai acele servicii (care pot include și dotări) obligatorii de realizat, conform clasificării agropensiunii, în funcție numărul de margarete (conform ordin ANT 65/2013).	5			
	2.2. Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de agrement) în zonele UAT uri cu Site uri Natura 2000 ; (Serviciile turistice de agrement - vor primi punctaj numai acele servicii (care pot include și dotări) obligatorii de realizat, conform clasificării agropensiunii, în funcție numărul de margarete (conform ordin ANT 65/2013).	5	0	5	
	2.3. Proiecte care includ activități turistice de agrement ce vor fi desfășurate în zonele cu destinații ecoturistice sau în zone cu arii naturale protejate (altele decit Natura 2000)	5			
3	CS3. Alocă sume pentru crearea unei imagini /branding pentru promovare cf Art.45 (2)d				
	3.1. Creerea de imagini /branding de tip Marca Inregistrata (OSIM) si inregistrarea/protectia la OSIM	5			
	3.2. Creerea de marci comerciale pentru promovare clasica (Marcă comercială , denumirea sub care este prezentat un produs sau un grup de produse din comerț și servicii, cu Identitate vizuala distinctiva/ Manual de Identitate Vizuala)/Ghid IV)	5	5	15	
	3.3. Creerea de sisteme de promovare electronica/digitala/soft avansate (pagini web , pagini facebook , alte sisteme de software dezvoltate pe cerintele /specificatiile tehnice dedicate ale beneficiarului , DVD , Film)	5			

	Total punctaj minim selectie GALMMV =10 puncte		10	50	Realizat =
	Total punctaj necesar a fi realizat pentru Selectie (LEADER plus GALMMV) =30 puncte		30	100	
			min	MAX	Realizat

Tabel 1. Selectie/Punctaje Minimale

Tabel 2. Departajate proiecte la punctaje egale

Departajare:
În cazul în care două sau mai multe proiecte vor avea același punctaj vor fi aplicate următoarele criterii de departajare:
1. Proiecte care sunt inițiate de un fermier
2. Punctajul de la criteriile LEADER (locuri de munca)
3. Punctajul de la CS1
4. Punctajul de la CS2
5. Punctajul de la Factorii de Risc (din Cererea de Finantare in ordinea riscului/punctajului minim

Metodologia de verificare

1. Criterii LEADER

Criterii Selectie LEADER : Numar locuri de munca	Unde se verifica	Rezultat verificare		
		Da	Nu	Nu e cazul
Numar de locuri de munca nou create	1.CF, Indicatori Monitorizare, pct.9			
	2. Plan de Afaceri -personal nou angajat			
1 loc de munca nou creat				
2 locuri de munca nou create				

3. Criterii GALMMV

Nr.c rt	Indicatori specifici măsurii M5/6A:	Unde se verifica	Rezultat Verificare		
			Da	Nu	Nu e cazul
1	CS1.Prioritizarea sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activități de servicii în tehnologia informației, agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural);	1. CF, B1.1. Informații privind solicitantul, Codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect 2. Anexa CAEN: Lista codurilor CAEN aferente activităților care sunt eligibile la finanțare în cadrul submăsurii M5/6A echiv .6.2 3. Lista codurilor CAEN pentru care nu sunt considerate cheltuieli eligibile construcția, modernizarea sau extinderea clădirilor, ci numai dotarea acestora			
	1.1.Textile si pielarie				
	1.2.Industrii creative si culturale				
	1.3.Mestesuguri				
	1.4.Activități de servicii în tehnologia informației				
	1.5.Agroturism				
	1.6.Servicii pentru populatia din mediul rural				
	1.7.Altele cf. CAEN eligibil nementionate anterior (cf. anexa)				
2	CS2.Stimularea activităților turistice în sensul prioritizării activităților agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;	1. CF B1.1. Codul CAEN proiect 2. CF /A5 Amplasarea proiectului 3. Anexe zone turistice , zone eco turistice , zone Natura 2000			
	2.1.Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de agrement) în zonele cu potențial turistic ridicat ; (Serviciile turistice de agrement - vor primi punctaj numai acele servicii (care pot include și dotări) obligatorii de realizat, conform clasificării agropensiunii, în funcție numărul de margarete (conform ordin ANT 65/2013).				

	2.2. Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de agrement) în zonele cu Site-uri Natura 2000 ; (Serviciile turistice de agrement - vor primi punctaj numai acele servicii (care pot include și dotări) obligatorii de realizat, conform clasificării agropensiunii, în funcție numărul de margarete (conform ordin ANT 65/2013).				
	2.3. Proiecte care includ activități turistice de agrement ce vor fi desfășurate în zonele cu destinații ecoturistice sau în zone cu arii naturale protejate.				
3	CS3. Alocă sume pentru crearea unei imagini /branding pentru promovare cf Reg.1305 Art.45 (2)d: d) următoarele investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;	1. Plan Afaceri. 2. Analiza Pieței, Promovarea (Branduri promovate); Obiective Specifice : Promovarea serviciului/Produsului / Branduri Proprii			
	3.1. Creerea de imagini /branding de tip Marca Inregistrata (OSIM) și înregistrarea/protecția la OSIM				
	3.2. Creerea de mărci comerciale pentru promovare clasică (Marcă comercială, denumirea sub care este prezentat un produs sau un grup de produse din comerț și servicii, cu identitate vizuală distinctivă/ Manual/Ghid)				
	3.3. Creerea de sisteme de promovare electronică/digitală/soft avansate (pagini web, pagini facebook, alte sisteme de software dezvoltate pe cerințele /specificatiile tehnice dedicate ale beneficiarului)				

Criterii departajare

Criterii Departajare	Unde se verifica	Rezultat verificare		
		Da	Nu	Nu e cazul
Proiecte care sunt inițiate de un fermier	1.CF, Indicatori Monitorizare, 3. Statutul beneficiarului			
Punctajele 2-4 sunt verificate /calculate anterior	1.CF, Indicatori Monitorizare, pct.9			
Punctajul de la Factorii de Risc (din Cererea de Finantare in ordinea riscului/punctajului minim	Se preia din Cererea de Finantare, Factori de risc, în urma calculului automat. Riscul minim / punctajul minim va fi considerat prioritar în departajare.			

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Perioada de elaborare a Raportului de Selecție Intermediar/Final este de maxim 5 zile lucrătoare de la data finalizării activităților de evaluare și selecție de către experții GAL MMV pentru toate proiectele depuse în cadrul unui apel.

Raportul de selecție Final se publică pe pagina de internet a GAL MMV www.galmmv.ro după aprobarea acestuia de către Comitetul de Selecție a Proiectelor și avizarea lui de către CDRJ

Modalitatea de prezentare a rezultatelor evaluării

După încheierea procesului de evaluare și selecție desfășurat de către personalul GAL, Comitetul Local de Selecție a Proiectelor va emite Raportul de Selecție Intermediar / Raportul de Evaluare în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

GAL-ul va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina proprie de web a Raportului de Selecție Intermediar/Raportului de Evaluare și prin afișarea lui la sediul GAL-ului.

GAL va notifica solicitanții asupra motivelor pentru care proiectele nu au fost selectate;

- se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție

- precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Notificările vor fi transmise de GAL cu confirmare de primire din partea solicitanților sau vor fi predate personal cu semnătură de primire din partea reprezentantului legal al potențialului beneficiar.

GAL poate exclude din flux etapa de Raport Intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raport de Selecție Final doar în situația în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea proiectelor totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului respectiv, dat fiind faptul că nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

Depunerea și soluționarea contestațiilor

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării sau în maximum 5 zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție pe pagina de web www.galmmv.ro

Contestațiile trimise după expirarea termenului prevăzut vor fi respinse.

Contestațiile, semnate de solicitanți, se depun la sediul GAL Maramureș Vest sau se transmit prin poștă/curierat la adresa: Oraș Tăuții Măgherauș, Str. 1, Nr 194, cam. 15 Jud. Maramureș sau prin e-mail, scanate, la adresa secretariat@maramures-vest.ro

Obiectul contestației va fi strict legat de Cererea de Finanțare depusă de solicitant.

În acest sens, se pot contesta motivele pentru declararea neeligibilității sau punctajul acordat unuia sau mai multor criterii de selecție.

Soluționarea contestațiilor se va realiza, în termen de 10 zile, de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor care este constituită din 3 membri - un reprezentant al sectorului public și 2 reprezentanți ai sectorului privat și societății civile.

După analizarea tuturor contestațiilor depuse, Comisia de Soluționare a Contestațiilor întocmește Raportului Final de soluționare a contestațiilor, Comitetul de Selecție a proiectelor parcurge procedura de selecție a cererilor de finanțare.

Perioada de elaborare a Raportului de soluționare a contestațiilor este de 2 zile lucrătoare de la data finalizării contestației și de 12 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

Întocmirea Raportului de selecție final a Cererilor de Finanțare

Pentru proiectele care au fost parcurse toate etapele de verificare se întocmește Raportul de Selecție Final în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Perioada de elaborare a Raportului de Selecție Intermediar/Final este de maxim 5 zile lucrătoare de la data finalizării activităților de evaluare și selecție de către experții GAL MMV pentru toate proiectele depuse în cadrul unui apel.

Raportul de selecție Final se publică pe pagina de internet a GAL MMV www.galmmv.ro după aprobarea acestuia de către Comitetul de Selecție a Proiectelor și avizarea lui de către CDRJ .

Solicitanții vor depune dosarul Cererii de Finanțare în **2 exemplare, un original și o copie**, fiecare dosar având anexată forma electronică pe DVD/CD, scanată cu rezoluție min de 200 dpi, și Cererea de Finanțare și în format Excel.

Informații detaliate puteți solicita la sediul GAL Maramureș Vest, în Tăuții Măgherauș, Strada. 1, numărul 194, camera 15, program de lucru 07.30 - 15.30, (sediul primăriei Tăuții Măgherauș) Județ Maramureș sau la numerele de telefon: 0262293277; 072229302 e-mail: secretariat@maramures-vest.ro

Vă oferim și varianta electronică (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate de GALMMV.

Trebuie evitată depunerea proiectelor în ultimele 5 zile pentru ca solicitantul, în cazul constatării neconformității cererii de finanțare, să aibă posibilitatea redeunerii acesteia.

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL MMV **Anunțul referitor la apelul de selecție a cererilor de finanțare** în cadrul GAL Maramureș Vest va fi publicat pe pagina de internet a GAL-ului www.galmmv.ro și va fi disponibil pe suport tipărit la Sediul GAL Maramures Vest.

Alte informații relevante:

Pentru semnarea Contractului de finanțare, solicitanții trebuie să prezinte în mod obligatoriu, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la primirea Notificării următoarele documente:

Document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) - pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie;

Cazierul judiciar al responsabilului legal, în original, care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni penale în domeniul economico-financiar;

Documentul/documentele care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a proiectului, prin extras de cont (în original) și/sau contract de credit (în copie), acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit de Angajamentul reprezentantului legal al proiectului (model afișat pe site-ul www.afir.info) (pentru solicitanții care s-au angajat prin declarație pe proprie răspundere, la depunerea cererii de finanțare, că vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului). Nu se depun în cazul finanțării publice de 100%; Alte documente (se vor preciza, după caz, în Notificarea E6.8.3L). Dacă beneficiarul nu prezintă documentele prevăzute în Notificare sau nu se prezintă spre semnare la termenul stabilit și nici nu solicită, în scris, Autorității Contractante alte termene, atunci se consideră că a renunțat la ajutorul financiar. În cazul în care beneficiarul solicită prelungirea termenului de prezentare a clarificărilor solicitate, noul termen nu poate depăși termenul inițial stabilit cu mai mult de 10 (zece) zile.

Proiect "Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare", finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014-2020, Măsura 19 „Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER”, Sub-Măsura 19.4 Acord Cadru de finanțare: Nr. C19400026011662675529 / 12.12.2016. Contract de Finanțare Subsecvent nr.1 Nr. C19401026011662675529 / 12.12.2016. Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR)