



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE
Asociația Grupul de Acțiune Locală Interamănureș Vest - GALMMV

V.1

M 9/6C Infrastructura de bandă largă și Operațiuni Conexe în spațiul rural

SECȚIUNE GENERALĂ

DATE DE ÎNREGISTRARE

NUME ȘI PRENUME DIRECTOR OJFIR /
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR

Se completează de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale -Centrul Regional- Programul FEADR 2014-2020

CRFIR

Număr înregistrare

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tip cerere de finanțare	Codificare măsură	Codificare Sub-Măsură	Codificare de rezervă	Număr de referință al licitației de proiecte	Cod regiune	Cod Județ	Numărul de ordine în registrul Cererilor de Finanțare												

Data Înregistrării

Numele și prenumele persoanei care înregistrează:

Semnătura:

Data primirii cererii de finanțare la contractare:

Se completează de către solicitant

Semnătura Director OJFIR/Director General Adjunct CRFIR

Ștampila OJFIR/CRFIR

A PREZENTARE GENERALĂ

A1 Măsura:

Măsura M9/6C - Infrastructura de bandă largă și Operațiuni Conexe în spațiul rural

A2 Denumire solicitant:

A3 Titlu proiect:

A4 Descrierea succintă a proiectului:

A5 Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare:

NORD VEST

Județ/Municipiul București:

MARAMURES

Obiectivele investiției	Județ	Comună/Oraș	Sat/Sector	Sat/Sector

A 6.1

- Proiect cu construcții-montaj
 Proiect fără construcții-montaj

A 6.2

- Investiție nouă
 Modernizare și/sau Extindere

A 6.3

- Comuna
 ADI
- Beneficiar privat
 GAL

A 6.4 Prescorare**A7 Date despre consultant:**

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerțului

A8 Date despre proiectant:

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerțului

B INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data înființării	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală	Statut juridic al solicitantului (UAT, ADI, GAL, ONG, II, IF; SRL, SA etc)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Număr de înregistrare în registrul comerțului	<input type="text"/>			
Codul CAEN al activității/activităților finanțate prin proiect				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codul unic de înregistrare APIA	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului	<input type="text"/>	
Nr. comune ADI				
Denumire solicitant	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de înregistrare fiscală			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Denumire solicitant	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de înregistrare fiscală			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Denumire solicitant	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de înregistrare fiscală			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Denumire solicitant	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de înregistrare fiscală			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Denumire solicitant	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de înregistrare fiscală			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reședința din România

Județ	Localitate	Sat		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Cod Poștal	Strada	Nr.		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Bloc	Scara	Et.	Ap.	Sector
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix/ mobil	Fax	E-mail		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură:

Numele	Prenumele	Funcția	Reprezentant legal	Specimen de semnătură
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	LEGAL	<input type="text"/>

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii	Cod numeric personal				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Act de identitate	Seria	Nr.	Eliberat la data de	de:	Valabil până la:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ	Localitate	Sat			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Cod Poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix	Telefon mobil	Fax			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
E-mail					
<input type="text"/>					

B3 Informații privind contul bancar pentru proiect schema de autor de stat/ F.E.A.D.R.

B3.1 Denumirea Băncii	Denumirea Sucursalei/Filialei
<input type="text"/>	<input type="text"/>
B3.2 Adresa Băncii/Sucursalei	
<input type="text"/>	
B3.3 Cod IBAN	B3.4 Titularul contului bancar
<input type="text"/>	<input type="text"/>

C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

DA NU

DENUMIRE PROGRAM FINANȚARE	DA				NU
	Număr proiecte	Titlul Proiectului și numărul contractului de finanțare	Data finalizării ll/zz/aaaa	Valoarea sprijinului (EUR)	
Program Național*					
Program Național*					
FEADR*					
Alte programe europene*					
Alte programe europene*					
Alte programe europene*					

* se completează de către solicitant cu denumirea programului

REGULI DE COMPLETARE

Câmpurile "Numele și prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii în format letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

Completați devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile și neeligibile prin completarea tabelelor incluse în acest document, respectiv :

1. Tabelul "Deviz financiar_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, cheltuieli care trebuie să se regasească atât în Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții.

2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atâtea devize pe obiect câte obiecte definite de proiectant sunt incluse în proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie să se regasească atât în Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții

În cazul în care proiectul de investiții presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea în documentul curent câte o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect și va detalia cheltuielile eligibile și neeligibile pe fiecare în parte.

3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 și 5 și trebuie să se regasească atât în Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții.

4. Câmpul "Prescorare" de la secțiunea A6 este obligatoriu.

Trebuie bifate și anexate toate documentele (1, 2.1, 4, 6, 7.1, 10, 13, 16, 18) de pe coloana "DEPUNERE - Obligatoriu pentru toate proiectele" din secțiunea E – Lista documentelor anexate.

5. Dacă există mai multe devize pe obiect atunci se va completa și anexa 2 la cererea de finanțare (Anexa 2 la Bugetul indicativ se completează pentru obiect în parte)

Buget Indicativ - HG 907/2016

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE			

Procentul aferent intesității	90%	Curs EURO	4.5390	Data	1/1/2017
-------------------------------	-----	-----------	--------	------	----------

Măsura	4/6B		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului			0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1. Studii de teren			0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3. Alte studii specifice			0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Expertizare tehnică			0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare			0
3.5.2. Studiu de fezabilitate			0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			0
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor			0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			0
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție			0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție			0
3.7 Consultanță	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			0
3.7.2. Auditul financiar			0
3.8 Asistență tehnică	0	0	0
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor			0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control allucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Constr.			0
3.8.2. Dirigenție de șantier			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	0	0	cheltuieli capitol 3 se incadreaza in limita de 5%
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0
Constructii, din care:	0	0	0
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport, alte achiziții specifice			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			0
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0
TOTAL GENERAL	0	0	0
Verificare actualizare			actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibila
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA			0
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	

Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)			0
Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
- autofinanțare			0
- împrumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	0%		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	0.00	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

Anexa A1

V1/2017

Nr.1

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - EURO

(Titlu deviz)			
Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
3.1	Cheltuieli pentru studii - total din care	0	0
	3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografica și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție		
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		
	3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției		
3.2	Cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații - total, din care:	0	0
	1. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism		
	2. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare,		
	3. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.		
	4. obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresa		
	5. întocmirea documentației, obținerea numărului Cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în Cartea Funciară		
	6. obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului		
	7. obținerea avizului de protecție civilă		
	8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu		
	9. alte avize, acorduri și autorizații		
3.3	Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică		
3.4	Cheltuieli pentru certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor		
3.5	Cheltuieli pentru proiectare	0	0
	3.5.1 Temă de proiectare		
	3.5.2 Studiu de fezabilitate		
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general		
	3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/ autorizațiilor		
	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție		
	3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție		
3.6	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice	0	0
	1. Cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire și multiplicării acesteia (exclusiv celecumpărate de ofertanți)		
	2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare		
	3. Anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, poștă electronică în legătură cu procedurile de achiziție publică		
	4. Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice		
3.7	Cheltuieli pentru consultanță	0	0
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții		
	3.7.2 Auditul financiar		
3.8	Cheltuieli pentru asistență tehnică	0	0
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0
	1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor		
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Constr.		
	3.8.2 Dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)		0	

Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă accesați foaia (sheet) corespunzătoare



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

		Anexa A2	
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE			
		V1/2017	Nr.1
DEVIZ PE OBIECT *			

(Descriere obiect de construcție)			
Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări,	
		Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII			
4.1	Construcții și instalații		
	4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare		
	4.1.2 Rezistență		
	4.1.3 Arhitectură		
	4.1.4 Instalații		
	TOTAL I (fără TVA)	0	0
II - MONTAJ			
4.2	Montaj utilaje și echipamente tehnologice și funcționale		
	TOTAL II (fără TVA)	0	0
III - PROCURARE			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport		
4.5	Dotări		
4.6	Active necorporale		
	TOTAL III (fără TVA)	0	0
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA		0	0
TVA aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile			
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0	

Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă accesați foaia (sheet) corespunzătoare



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE		Anexa A3	
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		V1/2017	Nr.1

--

(Titlu deviz)

Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrică		
6	Telecomunicații (telefonie, radio-tv,etc)		
7	Drumuri de acces		
8	Căi ferate industriale		
9	Alte utilități		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2		0	0
Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)		0	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	Organizare de șantier	0	0
5.1.1	lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		
5.1.2	cheltuieli conexe organizării de șantier		
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare		
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții		
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare		
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5		0	0
VALOARE TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)		0	

Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă accesați foaia (sheet) corespunzătoare

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		SECTIUNE SPECIFICA MASURA Măsura M9/6C		
D. ALTE INFORMAȚII :				
Programarea proiectului:				
Numar luni de implementare <input type="text"/>				
E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 7/6C				OPIS documente
Documentele se vor anexa cererii de finanțare în ordinea de mai jos:				
Lista documente	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori, dacă proiectul impune	PAGINA de la - până la	
ETAPA:		DEPUNERE		
1.a) Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (în cazul proiectelor ce prevăd lucrări de construcții și instalații) întocmite conform legislației în vigoare și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție.	<input type="radio"/>			
1.b) Memoriu justificativ (în cazul proiectelor ce conțin doar dotărilor) Atenție! Documentele de la pct. 1) și pct 2) trebuie să fie însoțite de avizul INSCC privind componenta tehnica din cadrul SF/MJ	<input type="radio"/>			
2. Certificat de Urbanism , valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Atenție! Certificatul de urbanism va fi eliberat în vederea emiterii Autorizației de Construire și va conține toate avizele necesare conform legislației naționale în vigoare.		<input type="checkbox"/>		
3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României. și Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (dacă este cazul) sau avizul administratorului infrastructurii (de utilitate publică), altul decât cel administrat de primarie (dacă este cazul)		<input type="checkbox"/>		
3.2. Documente pentru terenurile și clădirile pe/in care sunt/vor fi realizate investițiile: a) Pentru rețele: - Acorduri de acces la proprietăți în condițiile Legii nr. 159/2016, cu modificările și completările ulterioare și, dacă este cazul, - Acorduri de interconectare în condițiile Legii nr. 159/2016, cu modificările și completările ulterioare b) Pentru investițiile care prevăd lucrări de construcții: - document din care sa reiasă dreptul asupra construcției și/sau terenului care conferă solicitantului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire: - dreptul real principal: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute, (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune; sau - drept de creanță dobândit prin: contract de cesiune, comodat, locațiune. Emiterea autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept.		<input type="checkbox"/>		

3.3. Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;		<input type="checkbox"/>		
4. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii): - necesitatea și oportunitatea investiției; - lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; - angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți - numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți; - caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); - agenții economice deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); - nominalizarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR și GAL în derularea proiectului. - Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul		<input type="checkbox"/>		
5. Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de ORC, conform legislației în vigoare	<input type="checkbox"/>			
6.1. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și 6.2. Actul de înființare și statutul ONG/ GAL/ADI și/Autorizația GAL (unde este cazul), sau 6.3. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Certificat constatator eliberat de ONRC		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
7. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu GAL/AFIR).	<input type="checkbox"/>			
8. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului din ultimii 3 ani), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții	<input type="checkbox"/>			
9. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.	<input type="checkbox"/>			
10. Declarația privind încadrarea în categoria IMM, după caz în funcție de tipul beneficiarului (Anexa 4.1.)		<input type="checkbox"/>		
11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”, după caz în funcție de tipul beneficiarului (Anexa 4.2.)		<input type="checkbox"/>		
12. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis, după caz în funcție de tipul beneficiarului (Anexa 4.3.)		<input type="checkbox"/>		
13. Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul măsurii, în limita capacităților tehnice disponibile. (Anexa 4.4.)		<input type="checkbox"/>		
14. Angajament privind utilizarea cofinanțării proiectului (Anexa 4.5.)		<input type="checkbox"/>		
15. Declarație privind sustenabilitatea investiției (Anexa 4.6.)		<input type="checkbox"/>		

16. Declarație pe propria răspundere a solicitantului prin care își asumă obligatia de a comunica cu ANCOM , în ceea ce privește dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune. (Anexa 4.7.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
17. Răspunsul din partea primăriilor comunelor de care aparțin localitățile unde se dorește să se implementeze proiectul de investiții, cu privire la existența unor alte autorizații de construire a unei rețele fixe de furnizare a serviciilor în bandă largă de mare viteză (peste 30 Mbps)	<input type="checkbox"/>			
18. Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/rețelei de comunicații (în cazul ONG(GAL) și APL).	<input type="checkbox"/>			
19. Dovada notificării ANCOM – copie a formularului 1.3 din Decizia președintelui ANCOM nr. 987/2012 – pentru situația în care solicitantul are intenția de a furniza rețele și servicii de comunicații electronice +/- infrastructura fizică aferentă, respectiv a Autorizației generale emise de ANCOM pentru licențierea solicitantului în domeniul comunicațiilor electronice, pentru situația în care solicitantul FEADR este deja autorizat.	<input type="checkbox"/>			
20. Adeverința de la primărie cu nr. de gospodarii/instituții publice/ agenți economici în zona alba în care se implementează proiectul.	<input type="checkbox"/>			
21. Autorizație generală emisă de ANCOM , Autorizație generală, emisa de ANCOM, însoțită de Notificarea privind furnizarea rețelelor și serviciilor de comunicații electronice cu anexele aferente, depuse de solicitant în vederea obținerii acestei autorizații.	<input type="checkbox"/>			
22. Situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii Cererii de Finanțare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ. Sau Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare. Sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
23. Prescorarea proiectului	<input type="checkbox"/>			
24. Alte documente justificative (se vor specifica în OPIS-ul proiectului de către solicitant, după caz).		<input type="checkbox"/>		

F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

(nebibarea unei căsuțe din partea F a cererii de finanțare, dacă proiectul impune, constituie eroare de fond, situație în care proiectul este declarat neeligibil)

Prin această declarație solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

1. Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă.

De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.

2. Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa sub-măsurii și Ghidul Solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției, inclusiv criteriile de selecție pentru care proiectul a fost punctat.
3. Declar pe propria răspundere că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de Planul de afaceri și să furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare.
4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate către Asociația Grupul de Acțiune Locală Maramures Vest în termen de trei zile de la data încheierii lor. De asemenea, mă angajez, ca pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului să nu diminuez suprafața și/sau infrastructura cuprinsă în proiect.

5. Declar pe propria răspundere că eu și organizația mea (asociație sau întreprindere) nu suntem într-unul din următoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica.

Vinovat de faptul că nu am prezentat informațiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiție de participare la licitație sau contractare

Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.

Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6. Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale. În acest sens, atașez Graficul de rambursare a datoriilor și document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.
- Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale.

7. Declar pe propria răspundere că în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație, proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat

8. Declar pe propria răspundere că:

- Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.
- Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).

- 9.1 Declar pe propria răspundere că nu am înscriseri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.

- 9.2 Declar pe propria răspundere că reprezentantul legal nu are înscriseri privind sancțiuni economice-financiare în certificatul de cazier judiciar- persoană fizică, pe care mă oblig să-l depun la încheierea contractului de finanțare.

10. Declar pe propria răspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.

11. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.

12. Declar pe proprie raspundere ca voi achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare (pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR).

- Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.
13. Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.
 14. Declar pe propria raspundere ca nu sunt in insolventa sau incapacitate de plata.
 15. Declar pe propria raspundere ca in conformitate cu termenul mentionat in notificarea AFIR privind selectarea cererii de finantare, voi obtine si depune, inainte de semnarea contractului de finantare, documentul emis de ANPM
 16. Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele cu respectarea legislatiei nationale si europene privind transparenta.

Semnatura reprezentant legal si stampila

Data:

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE
Măsura M9/6C - INFRASTRUCTURA DE BANDA LARGA IN SPATIUL RURAL

1. Populație netă care beneficiază de servicii TIC		
2. Cheltuieli publice totale		
3. Număr de gospodării care beneficiaza de acces BB (I) sau Operatiuni conexe (II)		

Indicator 1 - se va completa cu nr. populației ce va fi deservit în urma implementării investiției
Indicator 2 - se va completa cu nr. gospodăriile ce vor putea beneficia de infrastructura îmbunătățită
Indicatorii se referă la populația / gospodăriile accesibilitate de investiție și nu la nr. efective de racorduri.
Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investiției sa va completa valoarea zero.

Factori de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)	Factor îndeplinit	Punctaj (Valoare)
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 100.001 → 200.000 euro	<input type="checkbox"/>	3
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 50.001 → 100.000 euro	<input type="checkbox"/>	2
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 5.000 → 50.000 euro	<input type="checkbox"/>	1
I2. Complexitatea investiției	Factor îndeplinit	Punctaj (Valoare)
• Modernizări cu construcție și/sau montaj	<input type="checkbox"/>	5
• Modernizări fără construcții-montaj (dotări)	<input type="checkbox"/>	3
I3. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil	Factor îndeplinit	Punctaj (Valoare)
> 110%	<input type="checkbox"/>	5
între 101 și 110%	<input type="checkbox"/>	3
100%	<input type="checkbox"/>	1
I4. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare	Factor îndeplinit	Punctaj (Valoare)
Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="checkbox"/>	5
Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="checkbox"/>	3
Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR și un alt proiect comunitar sau obținut din asistența financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="checkbox"/>	1
I5. Tipul solicitantului	Factor îndeplinit	Punctaj (Valoare)
• Comună	<input type="checkbox"/>	5
• ADI	<input type="checkbox"/>	4
• GAL	<input type="checkbox"/>	4
• Beneficiar privat	<input type="checkbox"/>	5
TOTAL RISC		

Pentru selectarea cererilor de finanțare ce vor fi verificate se va determina riscul fiecărui proiect folosind un număr de 3 factori de risc (I1, I2, I3, I4, I5).

Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5.

Codul unic de inregistrare APIA

In cazul in care nu aveti un cod unic de inregistrare APIA, completati acest formular.

FORMULAR

Programului național de dezvoltare rurală 2014 - 2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Țara Județul orașul

comuna satul strada

nr. bl. et. ap. sectorul codul poștal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP solicit înscrierea în Registrul unic de identificare - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677-2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal

Data:

Numele și prenumele

Semnătura _____